

Guatemala, 28 de Noviembre de 2014  
Informe 02-2014

Licenciada  
Clariza Lisbeth Castellanos Diaz  
Viceministra de Cultura  
Sub Despacho

Estimada Licenciada Castellanos:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por servicios técnico profesionales Número 1822-2014 Aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Número 871-2014 correspondiente al mes de Noviembre del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura número 00008

**Actividades Realizadas:**

- a) Revisar normas complementarias para la administración eficaz y eficiente del sistema integrado de administración financiera de la Dirección Superior.
- b) Proponer las modificaciones presupuestarias conforme a la ley Orgánica del Presupuesto y su reglamento, para su aprobación por parte de la Dirección Superior, y gestionar ante la Dirección Técnica del presupuesto aquellas que no le compete autorizar al Ministerio.
- c) Velar por la transparencia en la ejecución de procesos de compras y contrataciones de bienes materiales, necesarios para el funcionamiento adecuado de la Dirección Superior.

**Resultados Obtenidos:**

Levantamiento de información con respecto al mes de Noviembre 2014, para toma de decisiones administrativas financieras.

Atentamente,

  
ALLAN OSKIE MORENO GATICA

~~LUIS GUILLERMO ACQUILAR MENDIZABAL  
DIRECTOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO  
DIRECCIÓN SUPERIOR  
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES~~

~~Vo.Bo.~~